

Договор на оказание услуг

№ 1

г. Владимир

"09" 01 2025 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский политехнический колледж», далее именуемый "Заказчик", в лице директора Гонгадзе Марине Самвеловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Торговый дом «ВКЗ», далее именуемое "Исполнитель", в лице директора Васильевой Любови Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с п.4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания обучающихся на объекте колледжа по адресам: г. Владимир, ул. Куйбышева, д.24, согласно Приложению № 1 к Договору ("Задание на оказание услуг") и сдавать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принимать результат оказанных услуг и оплачивать его согласно Приложению № 1 к Договору ("Задание на оказание услуг") и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его.

2. Качество оказываемых услуг

2.1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к Договору ("Задание на оказание услуг").

2.2. Объем предоставления качества услуг - 100% в течение действия договора

2.3. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков оказанной услуги согласно п. 1 ст. 723 ГК РФ они должны быть устранены Исполнителем в срок не позднее 1-го рабочего дня с момента получения этого требования.

2.4. Заказчик вправе устранять недостатки оказанной Исполнителем услуги самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение.

Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков оказанной услуги в срок не позднее 5-ти рабочих дней с момента выставления заказчиком такого требования Исполнителю. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих их документов.

2.5. Если отступления в услуге от условий Договора или иные недостатки результата услуги не были устранены в установленный Договором срок либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

2.6. Исполнитель обязуется соблюдать следующий режим оказания услуг с 09-20 до 15-55 с понедельника по субботу включительно.

2.7. Исполнитель обязан ежедневно проводить бракераж продуктов питания и готовых блюд с участием работников образовательного учреждения, в том числе медицинского работника образовательного учреждения.

2.8. Питание организуется согласно заявке с указанием количества обедов. Заявка подается до 15-00 за один день до осуществления питания. Заявка подлежит корректировке со стороны Заказчика в день питания до 08-00.

2.9. Закаладка продуктов питания для приготовления должна осуществляться только в присутствии дежурного мастера производственного обучения Заказчика или иного представителя Заказчика, назначенного директором учреждения – Заказчика.

3. Цена договора и порядок оплаты

3.1. Цена договора составляет 364 234,40 (триста шестьдесят четыре тысячи двести тридцать четыре рубля 40 копеек) руб., без НДС.

Источник финансирования средства бюджетной организации. Расчеты по договору осуществляются в рублях.

3.2. Цена является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

3.3. По настоящему Договору оплата осуществляется на основании промежуточного документа о приемке оказанных услуг (Акт сдачи-приемки оказанных услуг, акта, акта оказанных услуг). Расчеты по Договору осуществляются на основании оформленных сторонами документов о приемке оказанной услуги (акта, акта оказанных услуг и т.п.) в безналичном порядке платежными поручениями. Заказчик обязуется оплачивать оказанную услугу в течение **15 рабочих дней** с момента подписания Заказчиком документа о приемке.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

3.5. Оказание услуг в период с 13.01.2025 года по 31.01.2025 года.

3.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и иного предоставленного имущества Заказчика несет Исполнитель.

4. Приемка оказанной услуги

4.1. Заказчик обязан с участием Исполнителя осмотреть и принять оказанную услугу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат услуги, или иных недостатков в услуге немедленно заявить об этом Исполнителю.

4.2. Заказчик обязуется осуществить с участием Исполнителя приемку оказанной услуги (ее результат) в течение 2-х дней. Результат приемки оказываемых услуг оформляется и подписывается Заказчиком в форме акта оказанных услуг в течение 2-х дней.

4.3. Исполнитель обязуется в течение 2-х дней письменно известить Заказчика о готовности результата услуги к сдаче.

4.4. Приемка оказанной услуги осуществляется в месте нахождения Заказчика по адресу: г. Владимир ул. Куйбышева д.24.

4.5. Приемку будут осуществлять:

- со стороны Заказчика директор Гонгадзе Марине Самвеловна, действующий на основании Устава;

- со стороны Васильева Л.Г., действующий на основании Устава.

, касающуюся эксплуатации или иного использования результата услуги.

4.6. При обнаружении в ходе приёмки недостатков результата услуги составляется акт о недостатках, подписываемый обеими сторонами. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

4.7. Извещение об обнаружении Заказчиком скрытых недостатков в результате оказания услуги должно быть направлено Исполнителю не позднее 2-х дней с момента их обнаружения.

4.8. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанной услуги или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем Договора или причинной связи между действиями Исполнителем и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

4.9. При уклонении Заказчика от принятия оказанной услуги Исполнитель не вправе продавать результат оказанной услуги в порядке, предусмотренном п. 6 ст. 720 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.10. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата оказанной услуги до ее приемки Заказчиком несет Исполнитель.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств по договору, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены отдельного этапа исполнения договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных соответствующим отдельным этапом исполнения договора и фактически исполненных Исполнителем.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате штрафа в размере 2000 рублей.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения (Приложение № 1 к проекту договора «Техническое задание»), Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате штрафа в размере 1000,00 рублей.

5.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Внесение изменений в договор производится в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Основания Гражданского кодекса Российской Федерации для расторжения договора в одностороннем порядке: Статья 523 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1. Односторонний отказ от исполнения договора поставки (полностью или частично) или одностороннее его изменение допускаются в случае существенного нарушения договора одной из сторон

Статья 450 Гражданского кодекса Российской Федерации существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

6.2. Расторжение договора возможно по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с Гражданским законодательством.

6.3. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора другая Сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

6.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.6. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

6.7. В случае нарушения Исполнителем любого из сроков оказания услуг более чем на 2 календарных дня или более 2-х раз в период действия Договора Заказчик вправе потребовать его расторжения и взыскания с Исполнителя причиненных убытков. Указанное нарушение признается сторонами существенным (п. 2 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации).

7. Разрешение споров

7.1. Иск, вытекающий из настоящего Договора, предъявляется в соответствующий суд по месту нахождения Заказчика.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с 13.01.2025 года, по 31.01.2025 года, в соответствии с заявкой Заказчика, оказание услуг - поэтапно на основании оформленных сторонами акта и счета.

8.2. Перечень приложений к Договору

8.2.1. Приложение № 1 Задание на оказание услуг

8.2.2. Приложение № 2 Перечень материалов и оборудования для оказания услуг

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский политехнический колледж» Место нахождения: 600025, Владимирская область, Город Владимир, Октябрьский проспект, д.11. ОГРН 1033301800267 ОКТМО 17701000001 МФ ВО (ГАПОУ ВО «ВЛПК») № 30286LZ2040; 31286LZ2040 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир Номер казначейского счета (счет): 03224643170000002800 Единый казначейский счет (корсчет): 40102810945370000020 ИНН 3327101235 / КПП 332701001 БИК:011708377 ОКТМО:17701000 Тел. 8(4922)32-20-90 Эл.почта: adm@polcol.ru</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью "Торговый дом "ВКЗ" сокращенное наименование: ООО «Торговый дом «ВКЗ» Место нахождения:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Почтовый адрес:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Телефон79209180689 Электронная почта ОГРН1133328004193 ИНН3328491524 КПП332801001 Р/с40702810110000002985ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК Г. ВЛАДИМИР К/с30101810000000000602 БИК041708602</p>
<p>от имени Заказчика: _____ Гонгадзе М.С./</p>	<p>от имени Исполнитель: _____ Директор (подпись) Васильева Л.Г./ М.П. _____</p>



Техническое задание на
оказание услуг по организации питания обучающихся в здании колледжа, расположенного
по адресу: г. Владимир ул. Куйбышева д.24

Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить следующие услуги, и сдать их результат
Заказчику:

п/п	Содержание (вид) оказания услуги	Объем	Гарантийный срок для результата услуги
	услуги по организации питания обучающихся в здании колледжа, расположенного по адресу: г. Владимир ул. Куйбышева д.24	4177*87,20=364234,40	В течении действия договора

Требования к качеству

услуги (обязательные требования, нормативный акт, свойства)

1. Осуществление доставки пищевых продуктов силами и средствами Исполнителя специально предназначенными или специально оборудованными для таких целей транспортными средствами Исполнителя, погрузо-разгрузочные работы выполняются силами исполнителя.

2. Обеспечение соответствия пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, гигиеническим требованиям, установленным санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 №31 (в редакции от 31.03.2011).

3. Оказание услуги на территории Заказчика с использованием помещений Заказчика с использованием оборудования и площадей заказчика.

4. Исполнителю запрещено использовать оборудование и помещения Заказчика для приготовления пищи, не связанной с организацией питания обучающихся Заказчика.

5. Осуществление хранения продуктов питания в соответствии со сроками их реализации и производить кулинарную обработку в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к оказанию услуги по организации горячего питания обучающихся.

6. Осуществление оказания услуги, установленной предметом Договора, квалифицированным персоналом, прошедшим профессиональную подготовку в области данного вида услуг, соблюдение правил личной гигиены персоналом организации, предоставляющей услуги по договору, прохождение персоналом профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовки в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45.

7. Замещение работников пищеблока работниками, имеющими соответствующую квалификацию и образование (при необходимости), в рамках оказания услуги, обусловленных предметом Договора.

8. Обеспечение персонала для организации питания обучающихся колледжа и предоставить необходимое оборудование, необходимое для оказания услуги, в том числе: инвентарь, кухонная и столовая посуда (ножи, ложки, вилки, тарелки для различных видов блюд, посуда для жидких напитков, баки и кастрюли для приготовления пищи и т.п.) в соответствии с установленными нормативами, необходимыми для оказания обусловленной предметом настоящего Договора услуги.

9. Проведение санитарной обработки оборудования и инвентаря, кухонной и столовой посуды, столовых приборов, обеденных столов с последующей дезинфекцией, а также обеспечить содержание

производственных, складских помещений и обеденного зала, маркировку посуды и инвентаря в соответствии с действующими санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СанПиН 2.3.6.1079-01, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 №31 (в редакции от 31.03.2011) в субботу или воскресенье.

10. Обеспечение обслуживающего персонала Исполнителя моющими и дезинфицирующими средствами, спецодеждой в соответствии с установленными нормативами, необходимыми для оказания обусловленной предметом настоящего Договора услуги.

11. Обеспечение гарантии организации питания обучающихся в полном объеме при проведении санитарной обработки в субботу.

12. Соблюдение требований безопасности при эксплуатации оборудования столовой, соблюдение санитарно-гигиенических требований, согласно СанПиН № 2.4.5.2409-08.

13. Соблюдать требования к санитарному состоянию обеденного зала, производственных и складских помещений, установленные СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (в редакции от 29.06.2011), и требования, предъявляемые Роспотребнадзором.

14. Обеспечение Исполнителем для организации питания обучающихся колледжа наличие инвентаря, кухонной и столовой посудой (ножи, ложки, вилки, тарелки для различных видов блюд, посуда для жидких напитков, баков и кастрюль для приготовления пищи и т.п.) в соответствии с установленными нормативами, необходимыми для оказания обусловленной предметом настоящего Договора услуги.

15. Предоставление Заказчику недельное рабочее меню не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала очередной учебной недели.

16. Обязательное соблюдение следующего режима оказания услуги *с 11-00 до 14-20 с понедельника по субботу включительно*. Организация питания согласно заявке с указанием количества обедов. Заявка подается до 15-00 за один день до осуществления питания. Заявка подлежит корректировке со стороны Заказчика в день питания до 9-30.

17. Гарантия качества приготовления горячего питания обучающихся

18. Организация обеда для льготной категории один раз в день в соответствии с графиком работы образовательного учреждения Заказчика.

19. Обеспечение в составе обеда: холодные закуски, первое блюдо, второе блюдо, напиток, фрукты. Обеспечение приготовлений разнообразных блюд, свежих овощей, фруктов по сезону и соков в меню.

20. Неиспользование замороженных молочные продукты со сроком хранения более трех месяцев в питании обучающихся.

21. Соблюдение нормы закладки сырья, соответствие норм выхода блюд, использовать свежие и качественные продукты. Не допускается в меню повторения одних и тех же блюд или кулинарных изделий последующие 2-3 дня и замена горячего питания буфетной продукцией при приготовлении блюд.

22. Осуществление раздачу блюд обучающимся, уборку и мытье посуды.

23. Осуществление закладки продуктов питания для приготовления должна осуществляться только в присутствии дежурного мастера производственного обучения Заказчика или иного представителя Заказчика, назначенного директором учреждения – Заказчика.

24. Ежедневное проведение бракеража продуктов питания и готовых блюд с участием работников образовательного учреждения, в том числе медицинского работника образовательного учреждения.

25. Обеспечение соблюдение требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации.

26. Соблюдение требований к санитарному состоянию обеденного зала, производственных и складских помещений, установленные СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45.

27. Наличие технологической документации (сборник рецептов блюд и нормативов для питания обучающихся, технологические карты, калькуляционные карты) при оказании услуги.
28. Соблюдение при оказании услуги требованиями действующего законодательства РФ, в том числе требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45, требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (в редакции от 29.06.2011), при оказании услуги по Договору.
29. Соблюдение качества приготовляемых обедов, их соответствие действующим нормам и правилам:
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 1997 г. N 1036 "Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания";
 - Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54609-2011 "Услуги общественного питания Номенклатура показателей качества продукции общественного питания";
 - СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".
30. Срок оказания услуг: с 13.01.2025 г. по 31.01.2025г в соответствии с заявкой Заказчика, оказание услуг поэтапно на основании оформленных сторонами акта и счета

Заказчик	Исполнитель
<p>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский политехнический колледж»</p> <p>Место нахождения: 600025, Владимирская область, Город Владимир, Октябрьский проспект, д.11. ОГРН 1033301800267 ОКТМО 17701000001 МФ ВО (ГАПОУ ВО «ВЛПК») д/с 30286LZ2040; 31286LZ2040 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир Номер казначейского счета (счет): 03224643170000002800 Единый казначейский счет (корсчет): 40102810945370000020 ИНН 3327101235 / КПП 332701001 БИК:011708377 ОКТМО:17701000 Тел. 8(4922)32-20-90 Эл.почта: adm@polcol.ru</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью "Торговый дом "ВКЗ" сокращенное наименование: ООО «Торговый дом «ВКЗ»</p> <p>Место нахождения:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Почтовый адрес:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Телефон79209180689</p> <p>Электронная почта ОГРН1133328004193 ИНН3328491524 КПП332801001 Р/с40702810110000002985ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК Г. ВЛАДИМИР К/с30101810000000000602 БИК041708602</p>
<p>от имени Заказчика:  М.П. Мадзе М.С./</p>	<p>от имени Исполнитель: Директор /Васильева Л.Г./ М.П.</p>

Приложение № 2
к договору на оказание услуг
№ 1 от 09.07.2015

Перечень материалов и оборудования для оказания услуг
Перечень оборудования

Объект/Наименование оборудования	Кол-во

Столовая посуда, инвентарь (баки, кастрюли, ложки и т.п.) – отсутствуют.

Заказчик	Исполнитель
<p>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Владимирский политехнический колледж» Место нахождения: 600025, Владимирская область, Город Владимир, Октябрьский проспект, д.11 ОГРН 1033301800267 ОКТМО 17701000001 МФ ВО (ГАПОУ ВО «ВЛПК») д/с 30286LZ2040; 31286LZ2040 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир Номер казначейского счета (счет): 03224643170000002800 Единый казначейский счет (корсчет): 40102810945370000020 ИНН 3327101235 / КПП 332701001 БИК:011708377 ОКТМО:17701000 Тел. 8(4922)32-20-90 Эл.почта: adm@polcol.ru</p> <p>от имени Заказчика: _____ И.И. М.С./</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью "Торговый дом "ВКЗ" сокращенное наименование: ООО «Торговый дом «ВКЗ»</p> <p>Место нахождения:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Почтовый адрес:600021, обл Владимирская, г Владимир, ул Мира, дом 6а, офис 2 Телефон79209180689</p> <p>Электронная почта ОГРН1133328004193 ИНН3328491524 КПП332801001 Р/с40702810110000002985ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК Г. ВЛАДИМИР К/с30101810000000000602 БИК041708602</p> <p>от имени Исполнителя: Директор _____ (подпись) Васильева Л.Г./ М.П.:</p>

